

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

Утверждаю

Директор

Голикова Галина Артуровна

Рассмотрено на заседании учебно-методического совета.

Протокол № 8 от 31.03.2021



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский строительный техникум»
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

Юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																																					
II																																																					
III													8																																								

Обозначения:

- | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Самостоятельное изучение | <input type="checkbox"/> | Учебная практика | <input type="checkbox"/> | Подготовка к государственной итоговой аттестации |
| <input type="checkbox"/> | Лабораторно-экзаменационная сессия | <input type="checkbox"/> | Производственная практика (по профилю специальности) | <input type="checkbox"/> | Государственная итоговая аттестация |
| <input type="checkbox"/> | Каникулы | <input type="checkbox"/> | Производственная практика (преддипломная) | <input type="checkbox"/> | Неделя отсутствия |

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	
		нед.	нед.	зуд.ч.		час.	Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка				Проведение
I	37	4	160	1237						11	52	15		
II	33	4	160	1183	3	1				11	52			
III	21	6	160	874		4	4	4	2	2	43			
Всего	91	14	480	3294	3	5	4	4	2	24	147			

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА		Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Распределение по курсам																	Максимальная учебная нагрузка															
Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Экзамены	Зачеты	Дифференц. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Максимальная	Самост. (с.р.+н.п.)	Обязательная					Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе					Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе					Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе					Обяз.	Вар. часть						
												Всего	в том числе							Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.			Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	
													Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия																																Курс. проектир.
п.п	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	16	24	2	5	10	3294	2814	480	224	216	40	1237	1077	160	82	78	1183	1023	160	72	68	20	874	714	160	70	70	20	68.85%	31.15%																	
ОГС	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		8			3	2	644	576	68	24	44		322	286	36	18	18	188	168	20	6	14		134	122	12		12			2268	1026															
ОГС.01	Основы философии		1					64	56	8	6	2		64	56	8	6	2														1	60	4														
ОГС.02	История		1					64	56	8	6	2		64	56	8	6	2														1	60	4														
ОГС.03	Иностранный язык		3			12	3	158	134	24		24		54	46	8		8		52	44	8		8		52	44	8		8		1	60	4														
ОГС.04	Физическая культура		1-3				3	244	232	12	2	10		80	76	4	2	2		82	78	4		4		82	78	4		4		1	244	12														
ОГС.05	Основы этики и психология делового общения		2					54	46	8	6	2																				1	244															
ОГС.06	Русский язык и культура речи		1				1	60	52	8	4	4		60	52	8	4	4		54	46	8	6	2								1		54														
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	1	1				1	168	146	22	6	16		168	146	22	6	16															150	18														
ЕН.01	Математика		1				1	72	64	8	2	6		72	64	8	2	6														2	65	7														
ЕН.02	Информатика	1						96	82	14	4	10		96	82	14	4	10														2	85	11														
П	Профессиональный цикл	15	15		2	2	7	2482	2092	390	194	156	40	747	645	102	58	44	995	855	140	66	54	20	740	592	148	70	58	20	1608	874																
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	7	9			6		1539	1347	192	108	84		627	547	80	48	32	530	466	64	34	30		382	334	48	26	22			1144	395															
ОП.01	Теория государства и права	1						105	91	14	8	6		105	91	14	8	6														3	82	23														
ОП.02	Конституционное право	1				1		150	132	18	12	6		150	132	18	12	6														3	120	30														
ОП.03	Административное право	1						120	104	16	10	6		120	104	16	10	6														3	92	28														
ОП.04	Основы экологического права		3					75	65	10	6	4																				3	92	28														
ОП.05	Трудовое право	3				3		112	100	12	6	6													75	65	10	6	4			3	59	16														
ОП.06	Гражданское право		2			2		90	78	12	6	6							90	78	12	6	6		112	100	12	6	6			3	86	26														
ОП.07	Семейное право	1				1		156	138	18	10	8		156	138	18	10	8														3	70	20														
ОП.08	Гражданский процесс		3					75	65	10	6	4													75	65	10	6	4			3	120	36														
ОП.09	Страховое дело		2					68	60	8	4	4																				3	59	16														
ОП.10	Статистика		2					60	52	8	2	6							68	60	8	4	4									3	56	12														
ОП.11	Экономика организации		1			1		96	82	14	8	6		96	82	14	8	6		60	52	8	2	6								6	50	10														
ОП.12	Менеджмент		2			2		90	78	12	8	4							90	78	12	8	4									6	76	20														
ОП.13	Документационное обеспечение управления		2					60	54	6	4	2							60	54	6	4	2									3	72	18														
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности		2					60	54	6	2	4							60	54	6	2	4									1	50	10														
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности		2					102	90	12	8	4							102	90	12	8	4									2	50	10														
ОП.16	Уголовное право	3						120	104	16	8	8							102	90	12	8	4									1	102	120														
ПМ	Профессиональные модули	8	6		2	2	1	943	745	198	86	72	40	120	98	22	10	12	465	389	76	32	24	20	358	258	100	44	36	20	464	479																
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	3	2		1	1		439	371	68	26	22	20	120	98	22	10	12	319	273	46	16	10	20								308	131															
МДК.01.01	Право социального обеспечения	2			2	1		274	226	48	14	14	20	120	98	22	10	12	154	128	26	4	2	20							3	187	87															
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	2						165	145	20	12	8							165	145	20	12	8								3	121	44															
УП.01.01	Учебная практика		2				РП	час	72		72	нед	2																																			
ПП.01.01	Производственная практика		2				РП	час	36		36	нед	1						час	72	нед	2			час		нед					3																
ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный)	2																	час	36	нед	1			час		нед				3																	
	Всего часов с учетом практик							547		176																					3																	
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	2	2			1	1	212	166	46	26	20							146	116	30	16	14		66	50	16	10	6			156	56															
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	3				2	3	212	166	46	26	20							146	116	30	16	14		66	50	16	10	6		3	156	56															
УП.02.01	Учебная практика		2				РП	час	36		36	нед	1						час	36	нед	1			час		нед					3																
ПП.02.01	Производственная практика		3				РП	час	36		36	нед	1						час		нед				час		нед					3																
ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный)	3																	час		нед				час	36	нед	1			3																	
	Всего часов с учетом практик							284		118																					3																	
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства	3	1			1		292	208	84	34	30	70												292	208	84	34	30			292																

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
1	Экз	Комплексный экзамен	2	[2] МДК.01.01 Право социального обеспечения	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	☒
				[2] МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] ОП.13 Документационное обеспечение управления	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	☒
				[2] ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	
					▼	<input checked="" type="checkbox"/>	

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Уголовное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информатика
ОП.04	Основы экологического права
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила проведения
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ОП.05	Трудовое право
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.10	Статистика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Право социального обеспечения

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ЕН.02	Информатика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ПК 2.5.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 5.1.	Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы
ПК 5.2.	Вести на основ приходных и расходных документов кассовую книгу
ПК 5.3.	Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.2	ПК 1.6.										
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ОГСЭ.05	Основы этики и психология делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.2	ПК 1.6.										
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5.	ПК 2.1	ПК 2.2									
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5.	ПК 2.1	ПК 2.2									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5.
		ПК 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5.							
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6.
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5.	ПК 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
ОП.16	Уголовное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9						
ПМ	Профессиональные модули												

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5.	ПК 1.6.						
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПМ.03	Обеспечение реализации прав граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
МДК.03.01	Организационная структура и система управления деятельностью жилищно-коммунального хозяйства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.1	ПК 3.2										
МДК.03.02	Нормативно-правовое обеспечение жилищно-коммунального хозяйства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.3	ПК 3.4										
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								